

Mikołów, dnia 12 maja 2025 r.

**Burmistrz Mikołowa****OBWIESZCZENIE**

o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów w obszarze Gniotek, dla działki w rejonie ulicy Krakowskiej,
o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszarów położonych przy ul. Wojska Polskiego - obszar nr 1 oraz przy ul. Marii Konopnickiej - obszar nr 2.

Na podstawie art. 17 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) oraz art. 39, 46 i 54 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.), zawiadamiam o podjęciu przez Radę Miejską Mikołowa uchwał:

- Nr [XIII/149/2025](#) Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów w obszarze Gniotek, dla działki w rejonie ulicy Krakowskiej,
- Nr [XIII/150/2025](#) Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszarów położonych przy ul. Wojska Polskiego - obszar nr 1 oraz przy ul. Marii Konopnickiej - obszar nr 2.

Zainteresowani mogą składać wnioski do ww. projektów planów miejscowych w terminie do dnia 3 czerwca 2025 r.

[Formularz](#), na którym można złożyć wniosek do projektu planu zamieszczony jest w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce jak załatwić sprawę w Urzędzie Miasta / Planowanie przestrzenne, podziały i rozgraniczenia nieruchomości / Wniosek/uwaga do projektu aktu planowania przestrzennego oraz wniosek o sporządzenie lub zmianę aktu planowania przestrzennego.

Wniosek powinien zawierać imię i nazwisko albo nazwę, adres zamieszkania albo siedziby oraz adres poczty elektronicznej, o ile taki posiada, a także oznaczenia nieruchomości, której wniosek dotyczy, określenie przedmiotu wniosku wraz ze wskazaniem czy składający wniosek jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym tej nieruchomości.

Wnioski mogą być wnoszone w formie papierowej na adres: Urząd Miasta Mikołowa, Biuro Planowania Przestrzennego, Rynek 16, 43-190 Mikołów lub w formie elektronicznej, w tym poczty elektronicznej na adres: planowanie.przestrzenne@mikolow.eu.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wymienione powyżej podlegają strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, z zapewnieniem możliwości udziału społeczeństwa w okresie ich sporządzania. Wnioski w postępowaniu w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie z art. 54 ust. 3 ww. ustawy, należy wnosić do Burmistrza Mikołowa na zasadach określonych jak wyżej, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 czerwca 2025 r.**

BURMISTRZ MIKOŁOWA
 Stanisław Piechula

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskanych w zakresie spraw związanych z zagospodarowaniem przestrzennym Gminy Mikołów, w tym sporządzaniem aktów planowania przestrzennego jest Urząd Miasta Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa. Dane kontaktowe Administratora: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, tel.: 32-324-85-00, e-mail: um@mikolow.eu.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych albo pisemnie na adres siedziby Urzędu Miasta Mikołów podany w pkt 1), albo osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Mikołów, albo telefonicznie pod nr tel. 32-324-84-22, albo poprzez pocztę elektroniczną na adres: grzegorz.szymanski@mikolow.eu.
- 3) Dane osobowe, o których mowa w pkt 1) przetwarzane są w celu realizacji wynikającego z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym obowiązku przyjmowania i rozpatrywania wniosków do sporządzanego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, uwag do wyłożonego do publicznego wglądu projektu w/w studium, wniosków do sporządzanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, uwag do wyłożonego do publicznego wglądu projektu w/w planu oraz w celu prowadzenia rejestru wniosków o sporządzenie lub zmianę miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
Podanie Administratorowi danych osobowych w zakresie określonym w formularzach służących do składania w/w wniosków lub uwag jest dobrowolne jednakże niezbędne do ich rozpatrzenia, tzn. że bez tych danych nie będzie możliwe ustosunkowanie się przez Administratora do zgłaszanego wniosku lub uwagi oraz poinformowanie o sposobie ich załatwienia.
- 4) Po zrealizowaniu celów wskazanych w pkt 3) dane osobowe, o których mowa w pkt 1) będą przetwarzane poprzez ich dalsze przechowywanie do celów archiwalnych przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentacji prowadzonych spraw (zgodnie z tymi przepisami dokumentacja w sprawie sporządzania aktów planowania przestrzennego, tj. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego posiada kategorię archiwalną A, więc przechowywana jest w archiwum zakładowym Urzędu przez okres 25 lat od jej wytworzenia, po czym przekazywana jest do właściwego archiwum państwowego, natomiast dokumentacja wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planu miejscowego nieskładanych w ramach konkretnej procedury planistycznej posiada kategorię archiwalną B5, więc przechowywana jest przez okres 5 lat od 1 stycznia roku następującego po roku złożenia wniosku).
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, o których mowa w pkt 1) jest:
 - w zakresie wszystkich danych osobowych zawartych w formularzu uwag lub wniosków, o których mowa w pkt 3) z wyjątkiem danych kontaktowych – przepis art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (w szczególności art. 8c, art. 11, art. 17 i art. 31 w/w ustawy), co oznacza, że dane te są Administratorowi niezbędne do wykonania zadania publicznego i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych określonych w przepisach w/w ustawy, w tym do zgodnego z tymi przepisami prowadzenia postępowań dotyczących sporządzania aktów planistycznych,
 - w zakresie danych kontaktowych (nr telefonu, adres e-mail) – przepis art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, co oznacza, iż przetwarzanie tych danych następuje w celu ułatwienia kontaktu z osobą, której te dane dotyczą na podstawie jej zgody na ich przetwarzanie w tym celu,
 - w zakresie przechowywania w/w danych osobowych do celów archiwalnych – przepis art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w pkt 1 (tj. podmiotami lub osobami, którym dane mogą zostać przez Administratora ujawnione) są:
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy Urzędu Miasta Mikołów),
 - członkowie Rady Miejskiej Mikołowa, tj. organu uchwalającego akty planowania przestrzennego,
 - podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych i wspierających realizację jego zadań i obowiązków oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów (np. dostawca systemu elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie),
 - podmioty lub osoby świadczące na rzecz Administratora usługi pocztowe lub kurierskie w zakresie danych służących do prowadzenia korespondencji (w przypadku korespondencji prowadzonej w postaci papierowej) oraz podmiot będący dostawcą usługi poczty elektronicznej, tj. firma home.pl S.A. z siedzibą w Szczecinie (w przypadku korespondencji mailowej),
 - podmioty, którym na podstawie zawartych z Administratorem umów Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych w określonym w umowie celu i zakresie (np. podmiot, któremu zlecono usługę archiwizacji i niszczenia dokumentacji po upływie okresu jej przechowywania do celów archiwalnych).
- 7) W zakresie stanowiącym informację publiczną dane stanowiące taką informację mogą zostać ujawnione każdemu zainteresowanemu taką informacją lub opublikowane na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mikołów – zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o dostępie do informacji publicznej.
- 8) Na zasadach określonych przepisami RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - udzielenia informacji o źródle pozyskania jej danych osobowych, jeśli dane te nie zostały pozyskane od osoby, której one dotyczą pod warunkiem, że udzielenie takiej informacji nie wpływa na ochronę praw i wolności osoby, od której dane te pozyskano,
 - sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - usunięcia danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3) i pkt 4),
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku).Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie z któregoś z w/w praw.
- 9) W razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, tel.: 22-531-03-00).