

## ZARZĄDZENIE BURMISTRZA MIKOŁOWA

NR 942/159/21

Z DNIA 14 CZERWCA 2021 ROKU

### w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dot. wskazania zadań do Zielonego Budżetu Mikołowa

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późniejszymi zmianami) w związku z § 1 ust. 1 pkt.2 załącznika do uchwały nr XXXVIII/646/2017 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mikołów

#### **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Mikołów dotyczące zebrania propozycji zadań, które następnie będą wybierane do realizacji w ramach Zielonego Budżetu Mikołowa.

§ 2. Konsultacje społeczne mają na celu zdiagnozowanie potrzeb mieszkańców w zakresie szeroko pojętej ekologii i ochrony środowiska.

§ 3. Konsultacje społeczne dotyczące Zielonego Budżetu Mikołowa rozpoczynają się 7 dni po wejściu w życie zarządzenia, a kończą w listopadzie 2021 roku. Szczegółowy harmonogram konsultacji określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone na terenie miasta Mikołowa.

§ 5. 1. Osobami uprawnionymi do udziału w Zielonym Budżecie Mikołowa są mieszkańcy Mikołowa.

2. Zadania do Zielonego Budżetu Mikołowa może zgłaszać każdy mieszkaniec Mikołowa.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się w formie otwartego naboru wniosków do Zielonego Budżetu Mikołowa.

2. Propozycje zadań do Zielonego Budżetu Mikołowa mieszkańcy zgłaszają za pomocą formularza zgłoszeniowego, którego wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Każdy mieszkaniec może zgłosić dowolną liczbę wniosków do Zielonego Budżetu Mikołowa, przy czym każdy wniosek wymaga złożenia osobnego formularza zgłoszeniowego.

4. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy złożyć:

a) osobiście w biurze podawczym budynku Urzędu przy ul. Rynek 16 w godzinach pracy Urzędu lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Mikołów, ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów z dopiskiem "Zielony Budżet Mikołowa";

b) pocztą elektroniczną na adres [obywatelski@mikolow.eu](mailto:obywatelski@mikolow.eu) jako temat wiadomości wpisując "Zielony Budżet Mikołowa", w formie zeskanowanych dokumentów. W tym przypadku oryginały dokumentów należy dostarczyć do Urzędu najpóźniej w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku elektronicznie.

Niedostarczenie oryginałów dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje niedopuszczeniem do weryfikacji wniosku;

c) za pomocą formy elektronicznej (format.pdf) do Urzędu Miasta Mikołowa, z wykorzystaniem profilu zaufanego w platformie elektronicznej ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt. 14 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, wraz ze zeskanowaną dokumentacją stanowiącą załączniki do projektu.

§ 7. 1. Na projekty z Zielonego Budżetu Mikołowa przeznaczona jest kwota 200 000 zł.

2. Maksymalna wartość pojedynczego zadania nie może przekraczać 100 000 zł.

§ 8. 1. Za zadania możliwe do realizacji w ramach Zielonego Budżetu Mikołowa w szczególności uznaje się:

- 1) zazielenienie przestrzeni publicznej (tworzenie nowych terenów zieleni lub poprawa istniejącego stanu zieleni);
- 2) tworzenie łąk kwietnych;
- 3) warsztaty i działania edukacyjne w zakresie ekologii i ochrony przyrody;
- 4) projekty związane z walką z niską emisją;
- 5) projekty OZE;
- 6) projekty związane z błękitno-zieloną infrastrukturą (tworzenie ogrodów deszczowych w gruncie lub pojemniku);
- 7) projekty związane z gospodarką obiegu zamkniętego (związane z recyklingiem).

2. Zadania do Zielonego Budżetu Mikołowa powinny być zlokalizowane na terenach:

będących przedmiotem własności Miasta nieobciążonych na rzecz osób trzecich lub na terenach stanowiących własność Skarbu Państwa będących w użytkowaniu wieczystym Miasta.

3. W ramach Zielonego Budżetu Mikołowa nie realizuje się zadań:

- 1) które naruszałaby obowiązujące przepisy prawa, w szczególności prawa zamówień publicznych i finansów publicznych, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 2) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu;
- 3) których budżet całkowity przekracza maksymalną wartość projektu określoną w § 7 ust.2;
- 4) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami i programami, specyfiką obszaru i jego funkcjonalności, w tym w szczególności: z planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, wieloletnią prognozą finansową miasta, Strategią Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030;

- 5) które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły wyraźnej, pisemnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia;
- 6) które zakładają realizację jedynie części projektu, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie;
- 7) które zakładają realizację na terenach niezgodnych ze wskazanymi w ust. §8 ust.2;
- 8) które są nieuzasadnione społecznie.

**§ 9.** Informacja o prowadzonych konsultacjach zostanie ogłoszona między innymi poprzez:

- 1) stronę internetową [www.mikolow.eu](http://www.mikolow.eu);
- 2) Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mikołowa;
- 3) na tablicach informacyjnych;
- 4) prasie lokalnej.

**§ 10.** Propozycje wniosków zgłoszonych do Zielonego Budżetu Mikołowa podlegają weryfikacji, która odbywa się w trzech etapach:

1. W pierwszym etapie Biuro Aktywności Obywatelskiej dokonuje oceny wniosków pod kątem zgodności z zapisami §3 oraz §5-7 zarządzenia, a następnie pozytywnie zweryfikowane wnioski przekazuje do drugiego etapu weryfikacji.
2. W drugim etapie weryfikacji merytorycznie właściwe komórki Urzędu Miasta Mikołowa lub miejskie jednostki organizacyjne weryfikują wnioski, w szczególności pod kątem:
  - 1) sprawdzenia zgodności z zapisami §8 zarządzenia;
  - 2) określenia właściwego kosztu realizacji zadania, przy czym w przypadku określenia wartości zadania powyżej kwoty wynikającej z §7 ust. 2 zadanie weryfikuje się negatywnie;
  - 3) zgodności z innymi obowiązującymi przepisami prawa;
  - 4) możliwości realizacji zadania w oparciu o posiadaną przez komórkę/jednostkę wiedzę i doświadczenia z realizacji podobnych zadań.
3. W przypadku pozytywnej oceny wniosku w drugim etapie, wniosek zostaje przekazany do Zespołu Oceniającego.
  - 1) Zadaniem Zespołu Oceniającego jest, w oparciu o posiadane kompetencje i wiedzę, wskazanie do realizacji tych projektów mieszkańców zgłoszonych do Zielonego Budżetu Mikołowa, które w najwyższym stopniu wpisują się w założenia Zielonego Budżetu Mikołowa i charakteryzują się największym wpływem na poprawę środowiska naturalnego na terenie miasta.
  - 2) Łączna wartość projektów zadań, o których mowa w §10 ust. 3 pkt. 1) zarządzenia, nie może przekraczać dostępnej puli środków określonej w §7 ust. 2 zarządzenia.
  - 3) Zespół Oceniający ma możliwość modyfikacji zadań przekazanych do trzeciego etapu oceny wniosków, w tym w szczególności zmiany zakresu zadania i jego wartości.

4) W skład Zespołu Oceniającego wejdą: przedstawiciel Zakładu Usług Komunalnych w Mikołowie, pracownik Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Mikołowa oraz przedstawiciel Śląskiego Ogrodu Botanicznego w Mikołowie.

§ 11. Informacje o ostatecznych wynikach weryfikacji wniosków publikowane są przez Urząd Miasta Mikołowa w terminie zgodnym z harmonogramem konsultacji określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 12. Wyniki konsultacji w postaci listy zadań wskazanych do realizacji przez Zespół Oceniający, zostaną opublikowane na stronie internetowej [www.mikolow.eu](http://www.mikolow.eu) oraz tablicach ogłoszeń.

§ 13. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się I Zastępcy Burmistrza Mikołowa, Sekretarzowi Miasta a wykonanie zarządzenia Kierownikowi Biura Aktywności Obywatelskiej.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
*Mateusz Handeł*

**Otrzymują:**

Burmistrz Mikołowa	Rada Miejska Mikołowa	Wydziały UM i jednostki organizacyjne – w formie elektronicznej	Biuro Aktywności Obywatelskiej
--------------------	-----------------------	---	--------------------------------